

Name:

Datum:

Vorname:

An das  
Dekanat der Fakultät

**Abgabetermine:**

Sommersemester: 15. August  
Wintersemester : 15. März

**Antrag auf Auszahlung** der Vergütung des Lehrauftrags/Fahrtkosten vom: \_\_\_\_\_  
**Semester SS/WS** \_\_\_\_\_ **Kurs-Nr.** \_\_\_\_\_  
**Semesterwochenstunden:** \_\_\_\_\_

**Nachweis über geleistete Lehrtätigkeit:**

Datum	Unterrichtsstd.	Datum	Unterrichtsstd.	Datum	Unterrichtsstd.

Gesamtstunden \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ € = Gesamtbetrag \_\_\_\_\_ €

Fahrtkosten pro Termin \_\_\_\_\_ €  
Gesamtfahrtkosten bei \_\_\_\_\_ Terminen = \_\_\_\_\_ €

**Bankverbindung:**

Konto-Nr.: \_\_\_\_\_ Bankleitzahl: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_

*Sonstige Erläuterungen:*

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Dekanin/Dekan

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller

Auszufüllen von Personalabteilung:

*Fahrtkosten:*  
*Rechnerisch richtig*

*Lehrvergütung:*  
*Rechnerisch richtig*

\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ Cent

\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ Cent